

えがお
愛顔の

とくべつしえんがっこうぎのうけんてい えひめ特別支援学校技能検定

テキスト

せい そう

清掃

じむしょせいそう

-事務所清掃-



愛媛県イメージアップキャラクター
みきやん

えひめけんきょういくいんかい
愛媛県教育委員会

平成 27 年度 (2訂版)

じ む ショ せいそう
【事務所清掃】手順表

制限時間15分

さぎょうこうてい 作業工程	さぎょうないよう 作業内容	しゅしん 写真・イラスト等
1 身だしなみ	<p>① 清掃にふさわしい服装をしている。</p> <p>② 清潔に気を付けている。</p>	
2 道具準備	<p>① 審査員「〇番△△さん」返事をして、スタート位置に立つ。 審査員「準備を始めてください。」準備を始める。</p> <p>② カートの道具を確認し、足りないものがあれば報告する。</p> <p>□作業表示板 □ダスタークロス柄 □ダスタークロス(63cm) □自在ぼうき(32cm) □文化ちりとり □モップ柄 □房糸 □ビニール袋(ごみ袋) □机拭き用タオル(ぬれ拭き黒・から拭き白)</p> <p>③ 必要に応じてモップの柄の長さを調節する。</p> <p>④ モップの房を柄に取り付ける。</p> <p>⑤ ダスタークロスを取り付ける。(必要に応じて柄の長さを調節する。)</p> <p>⑥ 「準備ができました。」と報告する。</p>	<p>※黄色タオルとモップ 房糸は、すぐに使えるものを用意してある。</p> 
3 さぎょうかいし 作業開始 にゅうしつあいさつ 入室挨拶	<p>① 審査員「では、作業を始めてください。」 右手を挙げ「(名前)です。始めます。」と言う。</p> <p>② カートを移動する。</p> <p>③ 作業表示板を立てる。</p> <p>④ 「失礼します。」と一礼して室内に入る。</p>	
4 ごみ処理 作業準備	<p>① ごみ箱の中身を袋ごと取り出し、カートに入れる。 ※ごみ袋の口は、しばらくにカートに入れてよい。</p> <p>② 新しいごみ袋をセットする。</p> <p>③ ごみ箱と椅子を机の上に置く。 ※作業の邪魔にならない安全な置き方をする。</p>	

5	<p>じょじんさぎょう 除塵作業</p> <p>① ダスタークロスでほこりを集める。 ※最初に入口のごみを踏まないように気を付ける。</p> <p>② クロスを外し、カートのごみ袋の中に入れる。</p> <p>③ ダスタークロス柄をカートに戻す。</p> <p>④ 集めたごみを、自在ぼうきと文化ちりとりで取る。</p> <p>⑤ ごみの取り残しがないか、四隅と中央、机の下や脚周りを「取り残しなし。」と言葉に出しながら確認し、残っているごみがあれば取る。</p> <p>⑥ 自在ぼうきと文化ちりとりをカートに戻す。</p>	 
6	<p>みずふ さぎょう 水拭き作業</p> <p>① モップで床を水拭きする。 幅木側(コーナー:手)⇒机のまわり(脚まわり:手) ⇒中央部⇒出口(手)</p> <p>② 出口で「拭き残しなし。」と言葉に出しながら拭き残しがないことを確認する。</p> <p>③ モップの房糸と柄を外し、カートに戻す。 ごみ箱と椅子を元の位置に戻す。</p>	
7	<p>つくれふ さぎょう 机拭き作業</p> <p>① ①ぬれ拭きタオルでふち⇒②中央を拭く。(横拭き) ※タオルの面を変える。 ③ぬれ拭きタオルでふち⇒④中央を拭く。(縦拭き)</p> <p>② ①から拭きタオルでふち⇒②中央を拭く。(横拭き) ※タオルの面を変える。 ③から拭きタオルでふち⇒④中央を拭く。(縦拭き)</p> <p>③ 指さしと同時に「拭き残しなし。」と言葉に出しながら、拭き残しがないこと、水分が残っていないことを確認する。</p>	
8	<p>たいしつあいさつ 退室挨拶</p> <p>かたづ 片付け</p> <p>① 出口で、室内に向かって「失礼しました。」と一礼し退室する。</p> <p>② 作業表示板をカートに戻す。</p> <p>③ カートを保管場所に戻す。</p>	
9	<p>さぎょうしゅうりょう 作業終了</p> <p>① スタート位置に立ち、右手を挙げ「終わりました。」と報告する。</p> <p>② 審査員に「ありがとうございました。」と挨拶する。</p>	

じ む しょ せいそう 【事務所清掃】 解説

1	※【清掃の基本】解説 ①身だしなみを参考	
2	じゅんび 準備 【清掃の基本】解説 ②道具準備を参考	
	 <p>じざい 自在ぼうき モップ柄 クロス ごみ袋 カート ダスタークロス モップ肩糸 さぎょうひょうじばん タオル(黄色・白色) ぶんか 文化ちりとり</p>	
3	にゅうしつ 入室 ※【清掃の基本】解説 ③作業開始、④入退室挨拶を参考	
4	しょり ごみ処理・作業準備 <p>■ここでは、ごみ箱の中身を袋ごと取り出し、カートのごみ袋に入れ処理します。 あたら 新しい袋を忘れないようにセットしましょう。</p> <p>■机の上に椅子とごみ箱を置きます。椅子を上げる時には、脚の部分が回転しない ように、脚の部分と背もたれの部分を持って上げます。 また、椅子の脚が机からはみ出さないように置きます。清掃中に、椅子に当た ってけがをしたり、椅子を落としたりするのを避けるためです。</p>	
5	じょじんさぎょう 除塵作業 ※基本清掃「ダスタークロス」解説を参考	
6	みずふ さぎょう 水拭き作業 ※基本清掃「水拭きモップ」解説を参考	
7	つくえふ 机拭き ※基本清掃「机拭き」解説を参考	
8	たいしつあいさつ かたづ 退室挨拶、片付け ※【清掃の基本】解説 ④入退室挨拶、⑤片付けを参考	
9	さぎょうしゅうりょう 作業終了 <p>■仕事は、時間内に終えることが大切です。効率よく確実に清掃を終える努力を しましょう。</p>	

じ む シ ょ せいそう
【事務所清掃】評価表

ひょうかひょう
 制限時間15分《

がつ
 月 日》

		項目	評価	備考
1	①	□身だしなみを整えている。 ※身だしなみ評価表を参照		
2 準備	①	□道具を確認し、足りないものがあれば報告する。		
	②	□モップの柄の長さを適切な高さに調節する。		
	③	□ダスタークロスのヘッドにクロスをたるみがないように取り付ける。		
3 作業開始	①	□適切な声の大きさや態度で作業開始を伝える。		
	②	□作業表示板を正しい位置に置く。		
4 ごみ処理	①	□ごみ箱の中身を袋ごと取り出し、新しいごみ袋をセットする。		
	②	□ごみ箱と椅子を机からはみ出さないように置く。		
5 除塵作業	持ち方	□ダスタークロスの柄の先端を親指で押さえる。 □もう一方の手は順手で柄を握る。 □ごみを踏まないように作業を進める。 □幅木や机の脚にヘッドを強く当てない。 □中央部は、ヘッドを半回転させながら左右に振る。 □集めたごみが常に前にくるよう、ヘッドの向きを変えない。 □途中でクロスを浮かさず、最後まで除塵する。 □決められた順番で掃き進め、ごみを集めめる。 □無理のない姿勢や正しい構えで作業を進める。		
	掃き方	□クロスの汚れた面を内側にしてたたみ、ごみ袋まで、ごみを落とさないように運ぶ。 □文化ちりとりの中にはうきの先半分を入れるようにして、取り残しがないようにごみを取る。		
	点検	□ごみの取り残しがないか確認し、取り残しているごみを取る。		
6 水拭き作業	持ち方	□柄の先端を親指で押さえる。 □もう一方の手は順手で持つ。		
	拭き方	□幅木や机の脚に房糸をつけないように拭く。 □机に柄をぶつけないように拭く。 □拭いたあとを踏まないように作業を進める。 □隅、机の脚周り、出入口は、房糸を手で持って拭く。		

		きゅんぱん さぎょう すす 口決められた順番で作業を進める。	
		ふのこ ふのこ ふ 口拭き残し、拭きむらがないように拭く。	
		ときどきうらがえ りょうめん しよう 口モップを時々裏返し、両面を使用する。	
		むり しせい ただ かま さぎょう すず 口無理のない姿勢や正しい構えで作業を進める。	
点検 てねん	でいりぐち	かくにん 口出入口で、拭き残しがないか確認する。	
7 机拭き つけふ	① ぬれ拭き ぶ	やおり しよう 口タオルをハツ折にして使用する。	
	② から拭き ぶ	ちゅうしん お ゆび はさ 口手をタオルの中心に置き、指で挟むように持つ。	
		いっしゅう あと て はな いちれん なが ふ 口机のふちを一周した後、(手を離さず)一連の流れで拭く。	
		よこふ たてふ うつとき めんか 口ぬれ拭きの横拭きから縦拭きに移る時、タオルの面を変える。	
		よこふ たてふ 口ぬれ拭きで横拭き、縦拭きをする。	
		よこふ あと しろ ものか 口ぬれ拭きが終わった後、白タオルに持ち替え、から拭きする。	
		よこふ たてふ うつとき めんか 口から拭きの横拭きから縦拭きに移る時、タオルの面を変える。	
		よこふ たてふ 口から拭きで横拭き、縦拭きをする。	
		さいご て お あぶん ふ と 口最後に、手を置いていた部分を拭き取る。	
点検 てねん	でいりぐち	ふのこ 口拭き跡が重なるように拭き、拭き残しがない。	
		すいてきのこ かくにん 口拭き残しはないか、水滴が残っていないか、確認する。	
8 片付け はたづけ	①	しよう どうぐ すべ かたづ ほかん 口使用した道具をカートに全て片付け、カートを保管	
9 作業棒 さぎょうぼう	①	てきせつ こえ おお およ たいど あいさつ ほうこく 口適切な声の大きさ及び態度で挨拶や報告をする。	
	②	こうどう さぎょう すす 口きびきびとした行動で、スムーズに作業を進める。	
かかった時間 じかん	分 ふん	秒 びょう	○の数 かず

コメント

きゅう
級

○の数 かず	1~3	4~6	7~9	10~12	13~15	16~18	19~20	21~22	23	24
きゅう 級	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

・できていない評価項目に□を入れます。評価欄の枠内の全ての課題がクリアできれば○ができます。

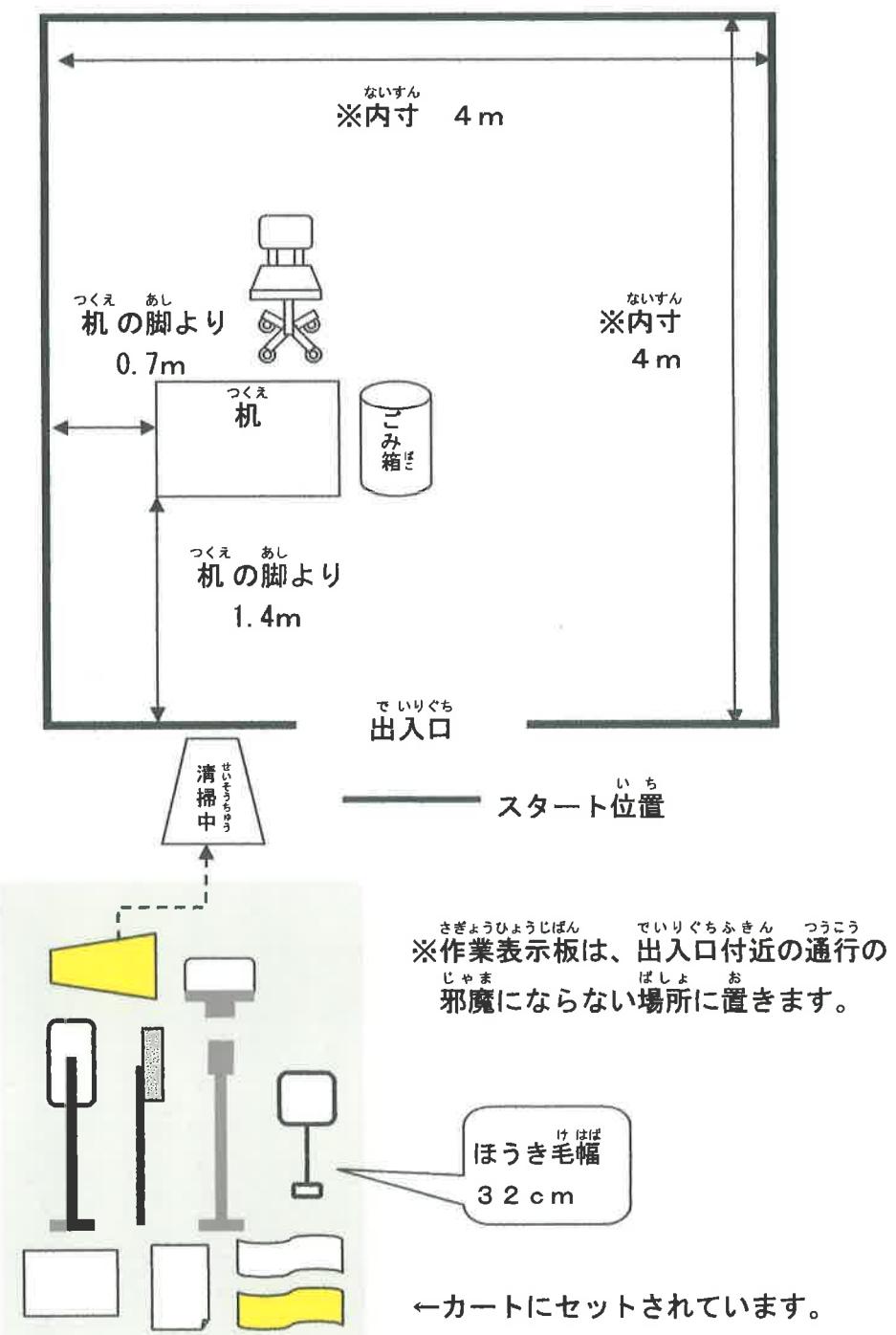
ばせつてい じむしょせいそう 『場の設定』 事務所清掃

- 1 テープ又は幅木により区画されたおよそ 4m × 4m の範囲を試技コートとします。
- 2 テープ又は幅木の上には壁があるものとして作業を行います。
- 3 試技コートにある机は移動させないこととします。
- 4 資機材について

カートにセットしてあるものを使用します。モップとタオル（黄色はぬれ拭き用、白色はから拭き用）は、下準備をしていますのでそのまま使用します。

ほうきは、自在ほうき（毛幅32cmのもの）を使用します。

配置図（会場の都合で変更することがあります。）





愛媛県イメージアップキャラクター
みきやん